



ประกาศเทศบาลตำบลดงเย็น

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ เทศบาลตำบลดงเย็น ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลดงเย็น ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอนายอำเภอเมืองมุกดาหารให้ความเห็นชอบ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเมืองมุกดาหาร ได้พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลดงเย็นแล้ว ตามหนังสืออำเภอเมืองมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๒๓.๗/๓๑๒๘ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ และนายกเทศมนตรีตำบลดงเย็นได้ลงนามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

ฉะนั้น เพื่อให้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้มีผลใช้บังคับ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลดงเย็นจึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุทิน จันทะโสม)

นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลดงเย็น

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเย็น

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดงเย็น จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลดงเย็นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลดงเย็น จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 26,101,489.72 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 84,660,357.20 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,571,476.99 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 17,901.90 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 82,373,956.86 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	41,052.59	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	156,172.55	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	134,181.98	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,219,762.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	719,687.86	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,405.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	34,801,024.50	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	45,300,670.38	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,318,263.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 76,556,876.08 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	18,342,240.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	31,606,354.34	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	18,957,911.74	บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,191,290.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,459,080.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 17,457,326.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**คำแถลงงบประมาณ**  
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 เทศบาลตำบลดงเย็น  
 อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	41,052.59	182,000.00	220,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	156,172.55	164,000.00	86,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	134,181.98	310,000.00	210,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	1,219,762.00	1,500,000.00	1,600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	719,687.86	462,000.00	412,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,405.00	5,000.00	5,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>2,272,261.98</b>	<b>2,623,000.00</b>	<b>2,533,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	34,801,024.50	34,777,000.00	38,867,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>34,801,024.50</b>	<b>34,777,000.00</b>	<b>38,867,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	45,300,670.38	48,000,000.00	48,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>45,300,670.38</b>	<b>48,000,000.00</b>	<b>48,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>82,373,956.86</b>	<b>85,400,000.00</b>	<b>89,400,000.00</b>

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**เทศบาลตำบลดงเย็น**  
**อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	18,342,240.00	18,985,137.00	18,124,957.00
งบบุคลากร	31,606,354.34	37,570,730.00	37,717,973.00
งบดำเนินงาน	18,957,911.74	20,640,133.00	22,398,270.00
งบลงทุน	4,191,290.00	4,537,400.00	7,228,800.00
งบเงินอุดหนุน	3,459,080.00	3,666,600.00	3,930,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>76,556,876.08</b>	<b>85,400,000.00</b>	<b>89,400,000.00</b>



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลดงเย็น

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลดงเย็น  
 อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,910,793
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,742,060
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	28,237,270
แผนงานสาธารณสุข	5,344,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	90,700
แผนงานเคหะและชุมชน	3,478,820
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	300,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,399,000
แผนงานการเกษตร	65,000
แผนงานการพาณิชย์	2,707,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	18,124,957
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>89,400,000</b>



**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
เทศบาลตำบลดงเย็น  
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

**แผนงานงบกลาง**

งาน		
งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	18,124,957	18,124,957
งบกลาง	18,124,957	18,124,957

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งาน				
งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>9,311,553</b>	<b>2,063,940</b>	<b>3,782,700</b>	<b>15,158,193</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,463,233	2,063,940	3,782,700	12,309,873
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>2,762,000</b>	<b>592,000</b>	<b>1,281,000</b>	<b>4,635,000</b>
ค่าตอบแทน	186,000	122,000	340,000	648,000
ค่าใช้สอย	1,336,000	395,000	726,000	2,457,000
ค่าวัสดุ	520,000	65,000	215,000	800,000
ค่าสาธารณูปโภค	720,000	10,000	0	730,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>56,600</b>	<b>11,000</b>	<b>50,000</b>	<b>117,600</b>
ค่าครุภัณฑ์	56,600	11,000	50,000	117,600
<b>รวม</b>	<b>12,130,153</b>	<b>2,666,940</b>	<b>5,113,700</b>	<b>19,910,793</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	1,440,960	0	1,440,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,440,960	0	1,440,960
<b>งบดำเนินงาน</b>	627,000	590,000	1,217,000
ค่าใช้สอย	430,000	90,000	520,000
ค่าวัสดุ	197,000	0	197,000
ค่าตอบแทน	0	500,000	500,000
<b>งบลงทุน</b>	0	84,100	84,100
ค่าครุภัณฑ์	0	44,100	44,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	40,000	40,000
<b>รวม</b>	<b>2,067,960</b>	<b>674,100</b>	<b>2,742,060</b>

## แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	2,325,000	12,800,000	15,125,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,325,000	12,800,000	15,125,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	395,000	8,494,270	8,889,270
ค่าตอบแทน	135,000	47,800	182,800
ค่าใช้สอย	135,000	4,947,970	5,082,970
ค่าวัสดุ	125,000	3,076,500	3,201,500
ค่าสาธารณูปโภค	0	422,000	422,000
<b>งบลงทุน</b>	26,800	546,200	573,000
ค่าครุภัณฑ์	26,800	546,200	573,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	0	3,650,000	3,650,000
เงินอุดหนุน	0	3,650,000	3,650,000
<b>รวม</b>	<b>2,746,800</b>	<b>25,490,470</b>	<b>28,237,270</b>

## แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	2,045,400	0	2,045,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,045,400	0	2,045,400
งบดำเนินงาน	0	3,013,000	3,013,000
ค่าตอบแทน	0	20,000	20,000
ค่าใช้สอย	0	1,992,800	1,992,800
ค่าวัสดุ	0	1,000,200	1,000,200
งบลงทุน	6,000	0	6,000
ค่าครุภัณฑ์	6,000	0	6,000
งบเงินอุดหนุน	0	280,000	280,000
เงินอุดหนุน	0	280,000	280,000
รวม	2,051,400	3,293,000	5,344,400

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
งบลงทุน	60,700	60,700
ค่าครุภัณฑ์	700	700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	60,000	60,000
รวม	90,700	90,700

## แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รวม
งบบุคลากร	3,098,820	3,098,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,098,820	3,098,820
งบดำเนินงาน	380,000	380,000
ค่าวัสดุ	380,000	380,000
รวม	3,478,820	3,478,820

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	230,000	70,000	300,000
ค่าใช้สอย	230,000	70,000	300,000
รวม	230,000	70,000	300,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	849,600	0	849,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	849,600	0	849,600
งบดำเนินงาน	1,440,000	0	1,440,000
ค่าตอบแทน	60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย	1,280,000	0	1,280,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
ค่าสาธารณูปโภค	50,000	0	50,000
งบลงทุน	63,400	6,046,000	6,109,400
ค่าครุภัณฑ์	63,400	0	63,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	6,046,000	6,046,000
รวม	2,353,000	6,046,000	8,399,000

## แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	65,000	65,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
ค่าวัสดุ	10,000	10,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	5,000
รวม	65,000	65,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	2,429,000	2,429,000
ค่าใช้จ่าย	15,000	15,000
ค่าวัสดุ	314,000	314,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,100,000	2,100,000
งบลงทุน	278,000	278,000
ค่าครุภัณฑ์	278,000	278,000
รวม	2,707,000	2,707,000

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**เทศบาลตำบลยาง**  
**อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลยาง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 89,400,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 89,400,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,910,793
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,742,060
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	28,237,270
แผนงานสาธารณสุข	5,344,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	90,700
แผนงานเคหะและชุมชน	3,478,820
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	300,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,399,000
แผนงานการเกษตร	65,000
แผนงานการพาณิชย์	2,707,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	18,124,957
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>89,400,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็นปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็นมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน

พ.ศ. 2565

(ลงนาม).....

(นายอุทิน จันทะโสสม )

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น

เห็นชอบ

(ลงนาม).....



รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลดงเย็น  
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	19,070.59	170,000.00	17.65 %	200,000.00
ภาษีป้าย	4,370.60	21,982.00	12,000.00	66.67 %	20,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>4,370.60</b>	<b>41,052.59</b>	<b>182,000.00</b>		<b>220,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขायสุรา	2,473.50	2,560.80	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	27,640.00	40,300.00	50,000.00	-60.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	11,780.00	8,400.00	11,500.00	-82.61 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	193.50	949.75	3,000.00	-50.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,150.00	750.00	2,000.00	100.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	580.00	70,180.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	2,900.00	7,600.00	5,000.00	-40.00 %	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	88,744.00	15,357.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	500.00	0.00	100.00 %	500.00

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,500.00	3,500.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	17,650.00	4,200.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	1,000.00	500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	297.50	260.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	920.00	1,105.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	10.00	2,000.00	-25.00 %	1,500.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>158,828.50</b>	<b>156,172.55</b>	<b>164,000.00</b>		<b>86,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	51,700.00	42,900.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ดอกเบี้ย	176,102.80	91,281.98	250,000.00	-40.00 %	150,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>227,802.80</b>	<b>134,181.98</b>	<b>310,000.00</b>		<b>210,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	1,447,823.00	1,219,762.00	1,500,000.00	6.67 %	1,600,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>1,447,823.00</b>	<b>1,219,762.00</b>	<b>1,500,000.00</b>		<b>1,600,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	15,927.86	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	68,000.00	414,300.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	350,000.00	0.00 %	350,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	269,448.00	289,460.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>337,448.00</b>	<b>719,687.86</b>	<b>462,000.00</b>		<b>412,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	1,405.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>1,405.00</b>	<b>5,000.00</b>		<b>5,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	595,527.33	593,251.93	700,000.00	4.29 %	730,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	20,305,102.01	20,646,754.03	20,870,000.00	15.00 %	24,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,176,956.33	4,610,067.06	4,300,000.00	20.93 %	5,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	116,557.06	137,773.92	119,000.00	17.65 %	140,000.00
ภาษีสรรพสามิต	8,021,753.44	8,496,591.72	8,600,000.00	-1.16 %	8,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	66,884.87	71,320.03	67,000.00	4.48 %	70,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	71,183.12	46,872.81	71,000.00	8.45 %	77,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	45,213.00	198,393.00	50,000.00	200.00 %	150,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>33,399,177.16</b>	<b>34,801,024.50</b>	<b>34,777,000.00</b>		<b>38,867,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	41,107,149.56	45,300,670.38	48,000,000.00	0.00 %	48,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>41,107,149.56</b>	<b>45,300,670.38</b>	<b>48,000,000.00</b>		<b>48,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>76,682,599.62</b>	<b>82,373,956.86</b>	<b>85,400,000.00</b>		<b>89,400,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดงเย็น

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 89,400,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	220,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่า ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่า ภาษีป้ายเพิ่มขึ้น		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุราเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการเป็นปีงบประมาณแรก		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยลดลง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรลดลง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารลดลง		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์เพิ่มขึ้น	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ประมาณการเป็นปีงบประมาณแรก	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เท่าเดิม	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบกลดลง	จำนวน	3,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าปรับการผิดสัญญาลดลง	จำนวน	20,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ ค่าปรับอื่น ๆ เท่าเดิม	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่า ใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยลดลง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่า ใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยลดลง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่า ใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพลดลง	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตรเท่าเดิม	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคารลดลง	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงเท่าเดิม	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ลดลง	จำนวน	1,500 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าเช่าหรือบริการเท่าเดิม	จำนวน	60,000 บาท
ดอกเบี้ย ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าดอกเบี้ยลดลง	จำนวน	150,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,000 บาท</b>
รายได้จากประปา ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้จากประปาเพิ่มขึ้น	จำนวน	1,600,000 บาท

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>412,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างลดลง			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสารเท่าเดิม			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉินเท่าเดิม			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆเท่าเดิม			

<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าขายทอดตลาดทรัพย์สินเท่าเดิม			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>38,867,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	730,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีรถยนต์เพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	24,000,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯเพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,200,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯเพิ่มขึ้น			

ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน 140,000 บาท  
 ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษี  
 ธุรกิจเฉพาะเพิ่มขึ้น

ภาษีสรรพสามิต จำนวน 8,500,000 บาท  
 ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษี  
 สรรพสามิตลดลง

ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน 70,000 บาท  
 ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ  
 ค่าภาคหลวงแร่เพิ่มขึ้น

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 77,000 บาท  
 ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ  
 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียมเพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล  
 กฎหมายที่ดิน จำนวน 150,000 บาท  
 ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับ  
 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล  
 กฎหมายที่ดินเพิ่มขึ้น

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หมวดเงินอุดหนุน รวม 48,000,000 บาท  
 เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 48,000,000 บาท  
 ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงิน  
 อุดหนุนทั่วไปเท่าเดิม



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดงเย็น

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 89,400,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,124,957	บาท
งบกลาง	รวม	18,124,957	บาท
งบกลาง	รวม	18,124,957	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	629,764	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง			
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	25,191	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,635,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)			
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ			
สังคม หน้า 129 ลำดับที่ 11			
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,206,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)			
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ			
สังคม หน้า 129 ลำดับที่ 11			
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์          เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)          ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ          สังคม หน้า 129 ลำดับที่ 11          ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	จำนวน	78,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย          เพื่อจ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า          และมีความจำเป็นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน          ในพื้นที่ เช่น          การเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ          ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน          ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย          ในอัตราร้อยละหนึ่งต่อหก          รวมเงิน รายรับจริงทุกประเภทของงบประมาณปีที่ผ่านมาแล้วไม่รวม          เงินกู้ เงินอุดหนุนทั่วไป          อุดหนุนเฉพาะกิจ และจ่ายขาดเงินสะสม          ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	จำนวน	58,002 บาท
<p>เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ          พื้นที่ เพื่อสนับสนุน          การดำเนินการ และบริหารระบบประกันสุขภาพ          โดยได้รับเงินอุดหนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพ          ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	จำนวน	230,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)          เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้กับ          พนักงานเทศบาล ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน          ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	จำนวน	1,242,000 บาท

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีข้าราชการ/พนักงานถึงแก่ความตายใน

ระหว่างรับราชการ ตามระเบียบกระทรวงกำหนด

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,130,153	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,311,553	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีและ รองนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ นายกเทศมนตรีและรอง นายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	207,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	1,555,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ให้แก่ ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,463,233 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,756,393 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ ข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตรา เงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือ ตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ ได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทน พิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	162,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลในตำแหน่งปลัดเทศบาล (ระดับ 8) เดือนละ 7,000 บาท ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง เดือนละ 1,500 บาท ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,244,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ (ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,762,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>186,000 บาท</b>
<b>ค่าเบี้ยประชุม</b>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ ประจำสภาเทศบาลตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างโดยมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเทศบาลตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการของเทศบาล ตำบลดงเย็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน เทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,336,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	636,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของ ผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกฎ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของ เทศบาลฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	65,000 บาท
<p>- ค่ารับรอง จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะ บุคคล ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการ รับรอง รวมถึงค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศ</p>		

งาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง  
ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล คณะบุคคล

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่ง  
จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองและบริการอื่นๆที่จำเป็นต้อง  
จ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆรวมถึงผู้เข้าร่วม

ประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีและพิธีการต่างๆ เช่น

ค่าดอกไม้ พวงมาลัย กระจาดดอกไม้ พวงหรีด พวงมาลา

พลุดอกไม้ไฟ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน

รัฐพิธี งานพิธีเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ งาน

พิธีทางศาสนา งานเฉลิมฉลองเนื่องในวันสำคัญของทางราชการ และวัน

สำคัญของจังหวัด เช่น งานกาชาด งานปีใหม่ เป็นต้น การจัด

นิทรรศการ การประกวด การแข่งขันและพิธีเปิดงานต่างๆ ตลอดจน

การบูรณาการการจัดงานพิธีร่วมกับส่วนงานต่างๆ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสาร สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์  
ต่างๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าบัตร  
เลือกตั้ง ค่าเอกสาร และแบบฟอร์มต่างๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการ  
เลือกตั้ง สำหรับการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมเทศบาลตำบลดง  
เย็น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหาร

จัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป



<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทัศนศึกษาและดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ของ นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น รองนายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น ประธานสภาเทศบาลตำบลดงเย็น รองประธานสภาเทศบาลตำบลดง เย็น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเย็น เลขานุการนายกเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ปรึกษานายกเทศบาลตำบลดง เย็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดง เย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็น ผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการเอง โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาดูงาน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ 142 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมาย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ทาง กฎหมาย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ สังคม หน้า 120 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของสำนัก ปลัด ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดี เท่าที่ควร หรือถึงเวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้</p>	จำนวน	80,000 บาท

งาน จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีที่สุดสามารถใช้งานได้  
ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่อง  
ถ่ายเอกสาร

เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้

กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริเวณรอบอาคารสำนักงาน  
เทศบาลตำบลดงเย็น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>520,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราขาย ของ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถุงพลาสติก ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิดต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์</p>			

ปูนขาว ทราาย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ  
เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ  
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรค หัวเทียน แม่แรง ไซควง กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องยนต์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรค น้ำกลั่น น้ำมันสุญญากาศ น้ำมันไฮดรอลิค สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	290,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ต่าง ๆ เช่น กระดาษ สี พู่กัน ไม้อัด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงที่ใช้ในการดับเพลิง เช่น ถัง ดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง สายดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ข้อต่อต่างๆและ</p>	จำนวน	20,000 บาท

อื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้  
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>720,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	610,000 บาท
<p>- ค่าไฟฟ้าสำนักงาน จำนวน 600,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>- ค่าไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำบ้านดงเย็นและบ้านโคกขามเลียน และบ้านโพนสว่าง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำด้วยไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และเป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าฝากส่งธนาณัติ ค่าตรวจตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในราชการ ของเทศบาลตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ เป็นต้น ค่าโทรภาพ ค่าวิทยุติดตามตัวค่าธรรมเนียมการใช้บริการต่างๆที่เกี่ยวข้องและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

งบลงทุน	รวม	56,600 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	56,600 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
ตู้เก็บเอกสารแบบ 5 ชั้น	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 5 ชั้น ชั้นล่าง 2 ชั้น		
เปิด-ปิด ทึบ ชั้นบนโล่ง 3 ชั้น จำนวน 2 ตู้		
(กำหนดตามราคาในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ตู้ไม้บานเปิด 2 ชั้น จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้บานเปิด 2 ชั้น 1 ตู้		
(กำหนดตามราคาในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
โต๊ะทำงานระดับ 3-6	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน		
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน		
หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8		
Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้		
ความสามารถในการ		
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย		
กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ		
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)		
เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย		

กว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid

State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทิต) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,666,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,063,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,063,940	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,652,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับ อัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือ ตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ ได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทน พิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ์ได้รับ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	258,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ (ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			



งบดำเนินงาน	รวม	592,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ของเทศบาลตำบลดงเย็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>			
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>			
ค่าใช้สอย	รวม	395,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	280,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่ง มิได้เป็นการประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของ ผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของ เทศบาลฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ในการรับรอง รวมถึงค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล คณะบุคคล</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนบุคลากรท้องถิ่น          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนบุคลากรท้องถิ่น          (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ          ตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา          ทัศนศึกษาและดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ          ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง          ของเทศบาลตำบลดงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง          ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือองค์กร          หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการ          เอง โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ          ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ          ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น          เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนา          ท้องถิ่น          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ          ตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ 143 ลำดับที่ 4          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น          เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา          ท้องถิ่น          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ          ตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ 143 ลำดับที่ 3          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดีเท่าที่ควร หรือถึงเวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด</p> <p>เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อั้ว</p> <p>กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริเวณรอบอาคารสำนักงาน</p> <p>เทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา</p> <p>ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว</p> <p>แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซองธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม</p> <p>เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด</p> <p>เข่ง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด</p> <p>ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถังพลาสติก</p> <p>ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่าง ๆ เช่น กระดาษ สี พู่กัน ไม้อัด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระจกตาต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ เป็นต้น ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าธรรมเนียมการใช้บริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตู้เก็บเอกสาร 2 ชั้นบนโล่ง 2 ชั้นล่างบาน เปิด-ปิด ทึบ จำนวน 2 หลัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 ชั้นบนโล่ง 2 ชั้นล่างบาน เปิด-ปิด ทึบ จำนวน 2 หลัง</p> <p>(กำหนดตามราคาในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	11,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,113,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,782,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,782,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,323,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง			
เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด			
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ			
เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาล			
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล			
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง			
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,199,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป			
และผู้มีสิทธิ์ได้รับตามเกณฑ์ที่กำหนด			
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ(ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	107,220	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,281,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ เทศบาลตำบลดงเย็น เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการ จ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ช่างผู้ควบคุมงาน เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	300,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของเทศบาลตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	35,000	บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>726,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่ง มิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาถ่าย เอกสาร เข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ของเทศบาล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ		
<b>ค่าชดเชยโครงการเศรษฐกิจชุมชน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>576,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล หน้า 50 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทัศนศึกษาและดู งานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ดงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็นผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการเอง โดยจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดีเท่าที่ควร หรือถึง เวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน จำเป็นต้องทำการ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีสามารถใช้งานได้		

ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด  
 เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร  
 เครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อั้ว  
 กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริเวณรอบอาคารสำนักงาน  
 เทศบาลตำบลดงเย็น  
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้          ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้          บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด          บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่          ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบ          พิมพ์ ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง          ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด          ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถุงพลาสติก          ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่          ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรค หัวเทียน แม่แรง          ไขควง กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ รถจักรยานยนต์          และเครื่องยนต์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล          น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรค น้ำกลั่น          น้ำมันสุญญากาศ          น้ำมันไฮดรอลิค สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		



<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ ต่าง ๆ เช่น กระดาษ สี พู่กัน ไม้อัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง 1) มีมือจับชนิดปิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	18,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ</p>	จำนวน	22,000 บาท

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที(ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,067,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,440,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,440,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,600	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง ตามระเบียบกำหนด</p> <p>        ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>        งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,200	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาล</p> <p>        เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>        ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>        งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล</p> <p>        ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</p> <p>        ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>        งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,160	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>        ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>        งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง          เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ(ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่          พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิได้รับ          ตามระเบียบกระทรวงกำหนด          ปราบกฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน          งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	108,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>627,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย          อื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดตั้งจุดสกัดช่วงเทศกาลปีใหม่ปี 2566          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งจุดสกัดช่วงเทศกาลปี          ใหม่ ปี 2566          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนา          ด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้าที่ 124          ลำดับที่ 1          ปราบกฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน          งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดตั้งจุดสกัดช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2566          เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งจุดสกัดช่วงเทศกาล          สงกรานต์ ปี 2566          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนา          ด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้าที่ 125          ลำดับที่ 4          ปราบกฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน          งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการบ้านสวย เมืองสะอาด ถนนปลอดภัย          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบ้านสวย เมืองสะอาด ถนนปลอดภัย          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1          ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ          สังคม หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3          ปราบกฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน          งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้าที่ 126 ลำดับที่ 7</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเสริมศักยภาพเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย(unit school)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเสริมศักยภาพ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(unit school) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ สังคม หน้าที่ 51 ลำดับที่ 5</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้งรุ่นที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้งรุ่นที่ 3) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ สังคม หน้าที่ 51 ลำดับที่ 6</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดีเท่าที่ควร หรือถึง เวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลา การใช้งาน จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อื้อ กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องปั่นไฟ เลื่อยยนต์ฯลฯ และบริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาล</p>	จำนวน	200,000 บาท

ต่ำบดงเย็น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>197,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิดต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อ น้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรค หัวเทียน แม่แรง ไขควง กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องยนต์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรค น้ำกลั่น น้ำมันสุญญากาศ น้ำมันไฮดรอลิคสำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-วัสดุเครื่องแต่งกาย อปพร. จำนวน 60,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องแต่งกายของอปพร.หรือชุดปฏิบัติการ อปพร. เช่น หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า เช่น หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า ฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p> <p>-วัสดุเครื่องแต่งกายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า เช่น หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า ฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน 90,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระจกตาต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ แรม การ์ดจอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน 7,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานป้องกันภัย เช่น สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	674,100	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	590,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	500,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000	บาท
ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
จำนวน 500,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ			
บรรเทาสาธารณภัย			
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่าย			
อื่น ๆ			
โครงการจัดงานวัน อปพร.	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันอปพร.			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน			
เศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้าที่ 125 ลำดับ			
ที่ 5			
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลดงเย็น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลดงเย็น			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1			
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ			
สังคม หน้าที่ 51 ลำดับที่ 7			
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(แผนพัฒนา			
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนา			
ด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ			
สังคม หน้าที่ 125 ลำดับที่ 6			
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			

งบลงทุน	รวม	84,100 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	44,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะรับแขกไม้	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขกไม้ จำนวน 1 ชุด		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4) พร้อมใบมีด		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า	จำนวน	17,000 บาท
19 นิ้ว)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน		
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน		
หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8		
Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้		
ความสามารถในการ		
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย		
กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ		
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)		
เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย		
กว่า 4 GB		

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
  - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** รวม 40,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ต่อเติมผนังห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ยาว 14.20 ม. สูง 2.05 ม. ด้วยแผ่นสมาร์ทบอร์ด
- ซ่อมแซมประตูห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กว้าง 0.95 ม. สูง 2.00 ม. จำนวน 2 บาน

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็นที่ อ.022/2566  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและ  
สังคม หน้าที่ 51 ลำดับที่ 4  
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,746,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,325,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,325,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,360,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา, หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา, นักวิชาการ ศึกษาชำนาญการ			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	830,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	75,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
งบดำเนินงาน	รวม	395,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการของเทศบาลตำบลดงเย็น			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	75,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการของเทศบาลตำบลดง เย็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่ง มิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูก ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของเทศบาลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าเช่าทรัพย์สินต่าง ๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-ค่ารับรอง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการรับรอง รวมถึงค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่ง ร่วมต้อนรับบุคคล คณะบุคคล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

-ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ  
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทัศนศึกษาและดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ของเทศบาลตำบลดงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็น</p> <p>ผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการเองโดยจ่ายเป็น</p> <p>ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรม</p> <p>หรือสัมมนา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตเยาวชนไทยเพื่อห่างไกลยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการส่งเสริมทักษะชีวิตเยาวชนไทยเพื่อห่างไกลยาเสพติด</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนา</p> <p>การศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ</p> <p>ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดีเท่าที่ควร หรือถึง</p> <p>เวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน จำเป็นต้องทำการ</p> <p>ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีสามารถใช้งานได้</p> <p>ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่อง</p> <p>ถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต้ะ แก้อั้ว</p> <p>กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ</p>	จำนวน	10,000 บาท

เครื่องปั่นไฟ เลื่อยยนต์ ฯลฯ และบริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาล  
ตำบลดงเย็น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานกองการศึกษา ค่าสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราয়ง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในกอง การศึกษา เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถังพลาสติก ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอดภัยหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบทเตอร์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรค หัวเทียน แม่แรง ไขควง กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องยนต์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		



<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรค น้ำกลั่น น้ำมันสุญญากาศ น้ำมันไฮดรอลิค สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการโฆษณาและ เผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี फिल्मสไลด์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุกีฬา</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดาข่ายกีฬา ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>26,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>26,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น	จำนวน	13,800 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็นชนิดสับนอน
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า
- 3) รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี

ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้

สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่

น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	25,490,470	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	12,800,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	12,800,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล			
เทศบาลตำบลดงเย็น และพนักงานครูในสังกัดเทศบาลตำบลดงเย็น			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาล			
ครูผู้ดูแลเด็ก			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครู)			
เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (บุคลากรสนับสนุนการสอน)			
เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง)			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่			
พนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครู)			
เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้าง (บุคลากรสนับสนุนการสอน)			
เงินเพิ่มต่างๆ พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง)			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	8,494,270	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	47,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์			
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	42,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

## ค่าใช้จ่าย

รวม 4,947,970 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของเทศบาล ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ค่าพาหนะนำส่งเด็กนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็กนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 95 ลำดับที่ 5

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

## ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 35

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

<p>ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	89,870 บาท
<p>ค่าเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 35</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	62,700 บาท
<p>ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 35</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	41,800 บาท
<p>ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ระดับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	365,000 บาท

<p>ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลดงเย็น</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 35</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	420,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานการด้านความปลอดภัยใน สถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานการด้านความ ปลอดภัยในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 98 ลำดับที่ 14</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวัน ร.ร. อนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวัน ร.ร. อนุบาลเทศบาล ตำบลดงเย็น</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 98 ลำดับที่ 15</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	950,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบล ดงเย็น จำนวน 8 แห่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด เทศบาลตำบลดงเย็น จำนวน 8 แห่ง</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 25</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	1,100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 100 ลำดับที่ 21</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทัศนศึกษาและดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลตงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นหรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็นผู้ดำเนินการ หรือ เทศบาลตำบลตงเย็นดำเนินการเอง โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าที่ พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 96 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	9,600 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนระบบ Wireless Fidelity:WiFi</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Wireless Fidelity:WiFi) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้าที่ 49 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	7,200 บาท
<p>ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 103 ลำดับที่ 27 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ค่าหนังสือเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น          เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา          ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 106 ลำดับที่ 35          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา          ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 102 ลำดับที่ 24          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	41,800 บาท
<p>โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา          ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร          ทางการศึกษา          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา          ประเพณีและวัฒนธรรม หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องเพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในการป้องกัน          และแก้ไขปัญหาคาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องเพศวิถีศึกษา และ          ทักษะชีวิตในการป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1          ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ          วัฒนธรรม หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียนอนุบาลฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>3,076,500</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,750,000	บาท
<p>- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>จำนวน 80,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถุงพลาสติก ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
<p>- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลงเย็น</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถุงพลาสติก ที่</p>			

นอน หมอน มุ้ง ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ  
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
 -ค่าอาหารเสริมนมโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็นและโรงเรียน  
 ประถมศึกษา อาหารเสริมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบล  
 ดงเย็น จำนวน 2,650,000 บาท  
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิดต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 76,500 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว เวชภัณฑ์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง ) ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบจุดต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำลีและผ้าพันแผล หลอดเอกซเรย์ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก เป็นต้น ฟ้าใบหรือฟ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ดพันธุ์ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ          เผยแพร่ ต่าง ๆ เช่น กระจดาษ สี พู่กัน ไม้อัด ฯลฯ ปรากฏใน          แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุกีฬา          เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง          ไม้ตีบึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูก          เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ          ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา          นวมลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก          ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง          คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์          แผ่นกรองแสง กระจดาษต่อเนื่อง          สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์          แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุการศึกษา          เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาของ          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ          สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก เบาะยืดหยุ่น          เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง          เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับ          รถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอล          ดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีต ถัง ไม้ตบไฟ) ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>422,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          ค่าไฟฟ้าของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าโทรศัพท์โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล          ค่าโทรศัพท์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>546,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>546,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นวางอเนกประสงค์ 9 ช่อง	จำนวน	12,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางอเนกประสงค์ 9 ช่อง จำนวน 5 หลัง          ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น จำนวน 3 หลัง          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 2 หลัง          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ล้อเลื่อน	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ล้อเลื่อน จำนวน 4 ชุด ชุดละ 7,000 บาท ให้โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
โต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียน ไม้ยางพาราขาเหล็ก	จำนวน	75,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียน ไม้ยางพาราขาเหล็ก ระดับประถมศึกษา จำนวน 50 ชุด ชุดละ 1,500 บาท ให้โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

<p>โต๊ะพับเอนกประสงคไฟเมก้า ขนาด 75x180 ซม.          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงคไฟ          เมก้า ขนาด 75x180 ซม. จำนวน 4 ตัว ตัวละ 1,500 บาท ให้ศูนย์          พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>พัดลมโคจร ติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ติด          ผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ให้          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโปงโพน          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>พัดลมโคจร ติดเพดาน ขนาด 18 นิ้ว          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ติด          เพดาน ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 7 เครื่อง เครื่องละ 2,000 บาท ให้          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกตะแบง จำนวน 3 เครื่อง          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกขามเลียน จำนวน 4 เครื่อง          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	14,000 บาท
<p>พัดลมตั้งพื้นแบบสไลด์ ขนาด 16 นิ้ว          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้นแบบ          สไลด์ ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 1,600 บาท ให้ศูนย์          พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	4,800 บาท
<p>พัดลมเพดานแบบ 3 ใบพัด          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมเพดาน          แบบ 3 ใบพัด จำนวน 7 เครื่อง เครื่องละ 1,200 บาท ให้ศูนย์พัฒนา          เด็กเล็กบ้านโพนสว่าง          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	8,400 บาท
<p>พัดลมไอเย็น ขนาด 42 ลิตร          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอเย็น          ขนาด 42 ลิตร จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 7,000 บาทให้ศูนย์พัฒนา          เด็กเล็กบ้านสามหัว-ดอนสวรรค์ จำนวน 1 เครื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          บ้านโคกขามเลียน จำนวน 1 เครื่อง          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	14,000 บาท

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้าแบบ

ธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง ให้โรงเรียนอนุบาล

เทศบาลตำบลดงเย็น

คุณลักษณะพื้นฐาน

1) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด

2) เป็นเครื่องแบบถังเดี่ยว เปิดฝาบน

3) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ตู้ทำน้ำเย็น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง ให้ศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กบ้านสามชัว-ดอนสวรรค์

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

ประมวลผล เครื่องละ 23,000 บาท ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

สูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง

หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บน

แผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก

หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ

แสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ

แสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 88,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท ให้
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น จำนวน 1 เครื่อง  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 1 เครื่อง  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกขามเลียน จำนวน 1 เครื่อง  
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปงโพน จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท ให้
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกตะแบง จำนวน 1 เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนสว่าง จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง



- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 10 เครื่อง

เครื่องละ 17,000 บาท ให้โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่องให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

- เป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> </ul>	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)</p> <p>จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 10,000 บาท ให้</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาจาน จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนสว่าง จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ให้โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 24 ช่อง</li> </ul>	จำนวน	4,500 บาท

- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,650,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,650,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ร.ร. สพฐ จำนวน 8 แห่ง	จำนวน	3,650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ร.ร. สพฐ จำนวน 8 แห่ง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้า 110 ลำดับที่ 45 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,051,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,045,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,045,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	862,560	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
<p>    เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งอำนวยการระดับต้น ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 คน</p> <p>    ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,012,440	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	110,400	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>			

งบลงทุน	รวม	6,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	6,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ตัวละ 2,000 บาท จำนวน 3 ตัว (กำหนดตามราคาในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>			
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	รวม	3,293,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	3,013,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	1,992,800	บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	408,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง ใดๆ และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ ค่าจ้าง เหมารถเช่าเอกสารเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ</p>			

ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของเทศบาล ฯลฯ  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน/กู้ชีพ กู้ภัย	จำนวน	840,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นผู้ปฏิบัติงาน  
การแพทย์ฉุกเฉิน/กู้ชีพกู้ภัย  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแลรักษาความสะอาดอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลดงเย็น	จำนวน	156,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นรายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแลรักษาความสะอาด  
อาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลดงเย็น  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านความสะอาดชุมชน ภายในเขต เทศบาล ตำบลดงเย็น	จำนวน	216,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นรายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านความสะอาด  
ชุมชน ภายในเขต เทศบาลตำบลดงเย็น  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทักษะศึกษาและดู  
งานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน  
จ้างของเทศบาลตำบลดงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง  
ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็น  
ผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการเอง โดยจ่ายเป็น  
ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ  
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ  
ชีวิตหน้า 190 ลำดับที่ 2

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตหน้า 135 ลำดับที่ 5</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน การแพทย์ฉุกเฉินหรือกู้ ชีพกู้ภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน การแพทย์ฉุกเฉิน หรือกู้ชีพกู้ภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตหน้า 134 ลำดับที่ 2</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณีวัลย์ลักษณ อัครราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณีวัลย์ ลักษณ อัครราชกุมารี (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตหน้า 138 ลำดับที่ 13</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนชุมชน ในการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผน ชุมชนในการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรค (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตหน้า 138 ลำดับที่ 14 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	15,000 บาท



<p>โครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อโคโรนา 19</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อโคโรนา 19 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต หน้า 137 ลำดับที่ 12</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์จังหวัดสะอาดรักษาสีสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์จังหวัดสะอาดรักษาสีสิ่งแวดล้อม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตหน้า 140 ลำดับที่ 18</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต หน้า 52 ลำดับที่ 8</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการโรงเรียนต้มโฮมผู้สูงอายุ ตำบลดงเย็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนต้มโฮมผู้สูงอายุ ตำบลดงเย็น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตหน้า 137 ลำดับที่ 10</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลัก 3 Rs</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยต้นทางตามหลัก 3 RS (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตหน้า 134 ลำดับที่ 3</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น          ทะเบียนสัตว์          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ          ชีวิตหน้า 136 ลำดับที่ 9          ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน          สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	7,800 บาท
<p>โครงการอบรมและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์เลี้ยงสุนัขและแมว          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้าใน          สัตว์เลี้ยงสุนัขและแมว          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ          ชีวิตหน้า 140 ลำดับที่ 17          ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน          สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ          ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่เต็มที่ควร หรือถึง          เวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน จำเป็นต้องทำการ          ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีสามารถใช้งานได้          ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่อง          ถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้          กล้องถ่ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องปั่นไฟ          เลื่อยยนต์ ฯลฯ และบริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาล          ตำบลงเย็น          ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน          สาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	60,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000,200 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน          เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้          บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด          บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่          ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบ          พิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ          งานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ตะกร้า ถุงพลาสติก ที่นอน หมอน มุ้ง ปลอดภัยหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p> <p>ค่าจัดซื้อถังขยะ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ จำนวน 300,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 320,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิดต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน แม่แรง โชควง กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องยนต์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์พยาบาล (รถยนต์กู้ชีพ) และรถบรรทุก จำนวน 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์พยาบาล (รถยนต์กู้ชีพ) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำกลั่น น้ำมันสุญญากาศ น้ำมันไฮดรอลิก สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 380,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน/ยูแอลวี งานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน/ยูแอลวี งาน ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องหรือน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำกลั่น น้ำมันสุญญากาศ น้ำมันไฮดรอลิก สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา,เครื่องมือแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉินฯ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา ,เครื่องมือแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉินฯ</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>จำนวน 130,200 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อยา/สารเคมี (ทรายเคมี) กำจัดลูกน้ำยุงลาย จำนวน 49,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยา/สารเคมี(ทรายเคมี) กำจัดลูกน้ำยุงลาย เพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคไข้เลือดออกในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลงเย็น</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	

- ค่าจัดซื้อยา/น้ำยาเคมี สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน/ยูแอลวี  
 เพื่อกำจัดยุงลาย จำนวน 31,200 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยา/น้ำยาเคมี สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน/ยูแอล  
 วี เพื่อกำจัดยุงลาย ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรค  
 ไข้เลือดออกในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดงเย็น  
 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
 สาธารณสุขอื่น

#### วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด  
 ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีก  
 และสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์  
 พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ฝาใบหรือผ้าพลาสติก  
 หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกลอร์ จอบหมุนงานพรวน ผานไถ  
 กระทบ เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ด  
 พันธุ์ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว  
 เครื่องดักแมลง อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ  
 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
 สาธารณสุขอื่น

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ  
 เผยแพร่ ต่าง ๆ เช่น กระดาษ สี พู่กัน ไม้อัด ฯลฯ  
 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
 สาธารณสุขอื่น

#### วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 45,000 บาท

- ค่าชุดปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉินหรือกู้ชีพกู้ภัย  
 จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย  
 ชุดผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นหรือ กู้ชีพกู้ภัย และบุคลากรที่  
 เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบงาน  
 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
 สาธารณสุขอื่น

- ค่าเครื่องแต่งกายพนักงานทำความสะอาด,พนักงานขนขยะ  
จำนวน 25,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเครื่องแต่งกายพนักงานทำความสะอาด ,  
พนักงานขนขยะ  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรอง  
แสง กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจร  
อิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งาน  
บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน รวม 280,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 280,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ  
พระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 14 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคุณภาพ  
ชีวิตหน้า 139 ลำดับที่ 15

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	90,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมคุณแม่วัยใส	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณแม่วัยใส (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้า 53 ลำดับที่ 9		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
โครงการอบรมผู้พิการให้ความรู้ผู้ดูแลและคนพิการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมผู้พิการให้ความรู้ผู้ดูแลและคนพิการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้า 53 ลำดับที่ 10		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
งบลงทุน	รวม	60,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้		
- มีความเร็วสัญญาณพิกาน้อยกว่า 4.8 MHz		
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้		
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างน้อย		

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม  
สงเคราะห์

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานหลังเดิม ต่อเติมหลังคาโครงสร้างเหล็ก รูปพรรณ ขนาดกว้าง 3.50 ม. ยาว 12 ม. มุงด้วย Metal sheet หนา 0.30 มม. สิ้นน้ำเงิน ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็นเลขที่ อ.021/2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม หน้า 53 ลำดับที่ 11 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	จำนวน	60,000 บาท



แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,478,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,098,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,098,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	969,300	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานเทศบาลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,943,520	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ (ค่าครองชีพชั่วคราว) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงกำหนด</p> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	380,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	380,000	บาท
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	จำนวน	190,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์          เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า          สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคม          ไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทาน          ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานเทศบาล และ          ใช้ในงานไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน          ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ          ชุมชน</p>			
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	180,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิด          ต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูน          ขาว ทราช อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม          ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ          ชุมชน</p>			
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไม้          อัด กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี फिल्म          ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ          ชุมชน</p>			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น ประจำปี 2566	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม 116 ลำดับที่ 4			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลดงเย็น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม 116 ลำดับที่ 5			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2566	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม 119 ลำดับที่ 13			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโคกขามเลียน ประจำปี 2566	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโคกขามเลียน ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น			
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโนนสวรรค์ ประจำปี 2566	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโนนสวรรค์ ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น			
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านหนองแคน ประจำปี 2566	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านหนองแคน ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและวัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8			
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น			
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านคำบง ประจำปี 2566	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี			

ท้องถิ่นบ้านคำบง ประจำปี 2566  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)  
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและ  
 วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา  
 และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโคกตะแบง  
 ประจำปี 2566 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี  
 ท้องถิ่นบ้านโคกตะแบง ประจำปี 2566  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)  
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและ  
 วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา  
 และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านดงเย็น  
 ประจำปี 2566 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี  
 ท้องถิ่นบ้านดงเย็น ประจำปี 2566  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)  
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและ  
 วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา  
 และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านนาจาน  
 ประจำปี 2566 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี  
 ท้องถิ่นบ้านนาจาน ประจำปี 2566  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)  
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาประเพณีและ  
 วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8  
 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา  
 และวัฒนธรรมท้องถิ่น

<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านนาทอง ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นบ้านนาทอง ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านปงโพน ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นบ้านปงโพน ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านโพนสว่าง ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 6 และ หมู่ที่ 14 ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านภูทอง ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นบ้านภูทอง ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	5,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา  
และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นบ้านสามข้าวและ บ้านดอนสวรรค์ ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นบ้านสามข้าว ม.4 และบ้านดอนสวรรค์ ม.10 ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาประเพณีและ วัฒนธรรม หน้า 117 ลำดับที่ 8</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>		

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,353,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	849,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	849,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	789,600	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการ เช่น เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ เงินปรับอัตราเงินเดือนและเลื่อนระดับตำแหน่ง เงินในการปรับอัตราเงินเดือนใหม่ เป็นต้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงกำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	1,440,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้บริหารและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>			



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,280,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,200,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่ง มิได้เป็นการ ประกอบ ตัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง เหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้าง เหมารถเช่าเอกสารเข้า เล่ม ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของ เทศบาล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
<b>ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา			
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ทัศนศึกษาและดูงานทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ดงเย็น บุคคลภายนอกหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรหรือสถาบันอื่นเป็น ผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลดงเย็นดำเนินการเอง โดยจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมหรือสัมมนา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา			

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในกรณีชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือใช้การได้แต่ไม่ดีเท่าที่ควร หรือถึง เวลาต้องเข้าบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน จำเป็นต้องทำการ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีสามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ กลิ้ง ถ้ายรูป รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริเวณรอบอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลดงเย็น</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบ พิมพ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรอง แสง กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ แผ่นดิสเกตต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	63,400 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	63,400 บาท
<b>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</b>		
เครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า 1510 W	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า 1510 W จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
<b>ครุภัณฑ์โรงงาน</b>		
เครื่องเจียไฟฟ้า 4 นิ้ว	จำนวน	3,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเจียไฟฟ้า 4 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
เลื่อยจิ๊กซอว์ไฟฟ้า 450 W	จำนวน	3,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยจิ๊กซอว์ไฟฟ้า 450 W จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
สว่านไฟฟ้า 550 W	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้า 550 W จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 4		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อ นาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	6,046,000	บาท
งบลงทุน	รวม	6,046,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	6,046,000	บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำเสียบ้านสามชั่ว หมู่ที่ 4 ซอยข้างโรงเรียน (ทิศตะวันตก)	จำนวน	285,000	บาท
ก่อสร้างคลองระบายน้ำระบบ			
ท่อ คสล. ศก. 0.40 x 1.00 ม. ยาว 200 ม. พร้อมบ่อพัก			
น้ำ ขนาด 0.80x0.80x0.80 ม. จำนวน 7 บ่อ			
(ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลยางเย็น ที่ ท. 021/2566)			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง			
(ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ			
สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 6 ลำดับที่ 12			
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านหนองแคน หมู่ที่ 2 (ซอยทางเกวียน)  ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3 ม. ยาว 34 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 102 ตร.ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.  (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 002/2566)  (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 5 ลำดับที่ 8  ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	62,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาทอง หมู่ที่ 12 เข้าวัดสระนาทอง (ข้างศาลาการเปรียญ)  ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 ม. ยาว 86 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 344 ตร.ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.  (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 001/2566)  (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 11 ลำดับที่ 33  ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	210,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 11 (ซอยสุวรรณโชติ) บ้านนายบุญลุด  ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 ม. ยาว 98 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 392 ตร.ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.  (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 003/2566)  (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 10 ลำดับที่ 30  ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	230,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโปงโพน หมู่ที่ 3 (ห้าแยก) - หลังวัดป่าสิงห์คีรีวรรณ  ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 6 ม. ยาว 80 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480 ตร.ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.  (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 004/2566)  (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 5 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	290,000 บาท

## ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 11 - เชื่อมทางหลวงชนบท 3016 มท. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 ม. ยาว 16 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 64 ตร.ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 005/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 10 ลำดับที่ 31 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายบ้านดงเย็น หมู่ที่ 1 (สวนนายทองสา สาขาสิงห์) - นาไกล ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 400 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,600 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 006/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 4 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโคกขามเสียน หมู่ที่ 7 – หัวหนองคี่ ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 770 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,080 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 007/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 8 ลำดับที่ 21 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	320,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโคกตะแบง หมู่ที่ 5-คำหมากยาง (ใต้) ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 150 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 008/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 6 ลำดับที่ 14 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโคกตะแบง หมู่ที่ 5 – คำหมากยาง (เหนือ)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 250 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 009/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 6 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโคกตะแบง หมู่ที่ 5 – ห้วยคำป่าหลาย (ใต้)</p>	จำนวน	210,000 บาท
<p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 450 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 010/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 6 ลำดับที่ 15 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโคกตะแบง หมู่ที่ 5 – ห้วยช้างมัน (น่านายท้อย)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 200 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 011/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 7 ลำดับที่ 16 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านดงเย็น หมู่ที่ 1 (ข้างสะพานห้วยยาง) ห้วยม่วง</p>	จำนวน	65,000 บาท
<p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 170 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 012/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3</p>		



ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านดงเย็น หมู่ที่ 1 - นาหนองแคน          ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 200 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 013/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ          สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านดงเย็น หมู่ที่ 1 - ห้วยบ้าน          ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 350 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 014/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ          สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านนาจาน หมู่ที่ 8 - ห้วยตาหล่ม          ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 120 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 015/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ          สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 23          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 14 - นาคำ          ก่อสร้างถนนลูกรัง ผิวจราจร กว้าง 4 ม. ยาว 440 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,760 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 016/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ          สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 12 ลำดับที่ 40          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	160,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 6 (สวนห้วยผู้ใหญ่ ประจวบ) - หนองสระสาธารณะ</p> <p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 160 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 640 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 017/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 7 ลำดับที่ 17</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	74,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 6 (หลังอ่าง ชลประทานห้วยตอกฝั่ง) – หนองถางปะ</p> <p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 700 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 2,800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 018/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 7 ลำดับที่ 19</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	286,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านหนองแคน หมู่ที่ 2 - คำทิดดี</p> <p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 950 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 3,800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 019/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 5 ลำดับที่ 6</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายหนองแคน หมู่ที่ 2 - หนองสามควาย</p> <p>ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 370 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1,480 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 020/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 5 ลำดับที่ 7</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	157,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กถนนลูกรังสายบ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ 10 - ฮองสามซัว (ช่วงนายนายเสริม)</p> <p>ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กท่อลอดเหลี่ยม คสล. กว้าง 1.80 ม. สูง 1.80 ม. ยาว 5 ม. ชนิด 1 ช่องทาง ท.022/2566 แบบเทศบาลตำบลดงเย็นและ ทล-5-201,ทล-5-203,ทล-5-204 แบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 10 ลำดับที่ 29</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	225,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบเมรุบ้านโคกขามเลียน หมู่ที่ 7</p> <p>ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม. หนา 0.10 ม.</p> <p>(ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ อ. 001/2566)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 8 ลำดับที่ 20</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบเมรุบ้านนาจาน หมู่ที่ 8</p> <p>ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 536 ตร.ม. หนา 0.10 ม.</p> <p>(ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ อ. 002/2566)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 8 ลำดับที่ 22</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบเมรุบ้านโนนสวรรค์หมู่ที่ 11</p> <p>ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 386 ตร.ม. หนา 0.10 ม.</p> <p>(ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ อ. 003/2566)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 10 ลำดับที่ 32</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	140,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบเมรุบ้านโปงโพน หมู่ที่ 3 ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 318 ตร. ม. หน้า 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ อ. 004/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 5 ลำดับที่ 10 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบเมรุบ้านภูทอง หมู่ที่ 13 ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื้อที่ไม่น้อยกว่า 476 ตร. ม. หน้า 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ อ. 005/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 12 ลำดับที่ 38 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	190,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างสนามกีฬาคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูทอง หมู่ที่ 13 ก่อสร้างสนามกีฬาคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 14 ม. ยาว 19 ม. หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 266 ตร.ม. หน้า 0.10 ม. (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 11 ลำดับที่ 36 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านคำบัง หมู่ที่ 9 - ชำมทุ่งนา (ทิศ ตะวันตก) เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 450 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1,800 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 025/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 27 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านคำบัง หมู่ที่ 9 (คุ้มหนองมันปลา) ห้วยทราย</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,400 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 7,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 033/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 25 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านคำบัง หมู่ที่ 9 (ห้วยตาหล่ม) หนอง แสง</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,400 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 7,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 032/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 26 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านนาจาน หมู่ที่ 8- กุดหลง</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 350 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400 ตร.ม. พร้อมถมดินยกระดับทาง 875 ลบ.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 026/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 9 ลำดับที่ 24 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านนาทอง หมู่ที่ 12 - นาหนองแคน</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,400 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 7,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 027/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 11 ลำดับที่ 35</p>		

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านนาทอง หมู่ที่ 12 (ผู้ช่วยนก) - นาโคก</p> <p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 900 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,500 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 028/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 11 ลำดับที่ 34</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 6 - หนองถางปะ</p> <p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 700 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,500 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 029/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1)</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านภูทอง หมู่ที่ 13-วัดภูสูงอ้อม</p> <p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,400 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 7,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท.024/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 7 ลำดับที่ 18</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านหนองแคน หมู่ที่ 2 (หนองไฮ) ห้วยบังอี (โคกน้อย)</p> <p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,300 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6,500 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 030/2566) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	120,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงลูกรังสายบ้านสามชั่ว หมู่ที่ 4 (สปริงเวย์ห้วยไค้) - แก่งจันทร์แดง</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 5 ม. ยาว 1,200 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6,000 ตร.ม. ลูกรังผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.10 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 031/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 6 ลำดับที่ 11          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการเสริมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ 10 - ศาลาประชาคม</p>	จำนวน	287,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5 ม. ยาว 140 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700 ตร.ม. หนา 0.10 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 023/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 10 ลำดับที่ 28          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการเสริมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 14 (หน้าวัด) -คุ้มโชคชัย</p>	จำนวน	290,000 บาท
<p>เสริมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 ม. ยาว 190 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 760 ตร.ม. หนา 0.10 ม.          (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ท. 034/2566)          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที 12 ลำดับที่ 39          ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 132 ลำดับที่ 9 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมทำปุ๋ยชีวภาพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทำปุ๋ยชีวภาพ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 131 ลำดับที่ 6 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมปลูกผักอเนกนิค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมปลูกผักอเนกนิค (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจและความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 132 ลำดับที่ 7 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ฝาใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส พิษ สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทุ้ง เครื่องหยอดหรือ หว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ดพันธุ์ เครื่องดักแมลง อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์เรียนรู้เพื่อการเกษตรเทศบาล ตำบลดงเย็น ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,707,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,429,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการขุดเจาะบ่อบาดาล ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	314,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทปชนิดใส ลวดเย็บกระดาษ กาว แฝ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษไข แบบพิมพ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น เหล็กชนิดต่าง ๆ ไม้ชนิดต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูน ขาว ทราาย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน สว่าน เลื่อย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล  น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรค น้ำกลั่น  น้ำมันสุญญากาศ  น้ำมันไฮดรอลิค สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ  ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม  ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	4,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด  ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ  สัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์  พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ฝาใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส  พืช สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทุง เครื่องหยอดหรือ  หว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ดพันธุ์  เครื่องดักแมลงอวน (สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ  ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,100,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,100,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าไฟฟ้าในงานประปา  ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>278,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>278,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ  บาดาล Submersible 1 เฟส ขนาด 0.5 แรงม้า จำนวน 4 เครื่อง  (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 5  ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>			

<p>เครื่องสูบน้ำบาดาล Submersible 1 เฟส          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ          บาดาล Submersible 1 เฟส ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 5 เครื่อง          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6          ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง 1 เฟส          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอย          โข่ง 1 เฟส ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 5 เครื่อง          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง          (ครั้งที่ 1) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 7          ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	74,000 บาท