



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน โทรศัพท์ ๐๔๒-๖๑๕๖๒๔

ที่ มท ๗๑๘๐๖/๓๔๗

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลดงเย็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลดงเย็น ที่ ๗๔๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลดงเย็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๕ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารความเสี่ยง พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และตามข้อ ๙ ให้ผู้รับผิดชอบหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลดงเย็น ได้ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบ/ข้อกำหนด

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

“ข้อ ๕ ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ ประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของเทศบาลตำบลดงเย็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๒ ติดตามประกาศประชาสัมพันธ์แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในของเทศบาลตำบลดงเย็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลดงเย็น เว็บไซต์เทศบาลตำบลดงเย็น <http://www.dongyenmd.go.th> และ Facebook ของเทศบาลตำบลดงเย็น

/๔.๓ แจ้งเวียน.....

๔.๓ แจ้างเวียนประชาสัมพันธ์แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในของเทศบาลตำบล
ดงเย็น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานในสังกัดเทศบาลตำบลดงเย็นทราบและถือ
ปฏิบัติ

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกข้อความ และประกาศที่
นำมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวบุษดี ตีตวงพันธ์)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายเสกสัน พรหมจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายสุภงค์ เข้มเพชร)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการ
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

เห็นควร
อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(นายวิวัฒน์ชัย เรชชิงค์)
ปลัดเทศบาลตำบลดงเย็น

เห็นชอบ
อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(นายอุทิน จันทะโสม)
นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น