



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลงิ้ว

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ มท ๗๑๘๐๒/๒๓๗

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง(เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลงิ้ว

ด้วยเทศบาลตำบลงิ้ว ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการจัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(เพิ่มเติม) เพื่อโปรดลงนามประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(เพิ่มเติม) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางภัทราภรณ์ โคตรโยธา)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

(นายอภิสิทธิ์ ดรพล)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายวิวัฒน์ชัย เรืองวงศ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลงิ้ว

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายอุทิน จันทะโสม)  
นายกเทศมนตรีตำบลงิ้ว



ประกาศเทศบาลตำบลงเย็น  
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง(เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๕ ให้ผู้รับตรวจเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยจัดทำให้เสร็จภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี และส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี เว้นแต่ การจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินกู้ให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จและส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินกู้

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนรายละเอียดหรือระยะเวลาในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ทำตามวรรคแรก ให้ผู้รับตรวจจัดส่งสำเนาแก่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนดังกล่าว

ข้อ ๖ ให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส

บัดนี้ เทศบาลตำบลงเย็น ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง(เพิ่มเติม)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายอุทิน จันทะโสม)

นายกเทศมนตรีตำบลงเย็น

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ของเทศบาลตำบลดงเย็น

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                                                       | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ           |            | เงินนอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                           |
|--------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-------------|-------------------------|------------------------------------|
|              |                          |                                                                                                                           |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท          | จำนวน(บาท) |             |                         |                                    |
|              |                          | <b>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>                                                                                       |                         |                    |            |                 |            |             |                         |                                    |
| ๑            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน<br>นาจาน หมู่ที่ ๘ - หัวคำแอต(ช่วงหลังโรงเรียนบ้านหนองแคน<br>นาจาน) | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 385,000    | เฉพาะเจาะจง | 180                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |
| ๒            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาย<br>บ้านปงโพน - ภูธาตุ บ้านปงโพน หมู่ที่ ๓ (ข้ามห้วยสีเสียด)          | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 385,000    | เฉพาะเจาะจง | 180                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |
| ๓            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกขาม<br>เลียน หมู่ที่ ๗ - พนงษ์เห็น                                          | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 500,000    | เฉพาะเจาะจง | 120                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |
| ๔            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านภูทอง<br>หมู่ที่ 13 - คุ่มสวนยาง                                               | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 500,000    | เฉพาะเจาะจง | 120                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |
| ๕            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาทอง<br>หมู่ที่ 12 - เรียบทางหลวงชนบท 3016 มท.                           | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 500,000    | เฉพาะเจาะจง | 120                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |
| ๖            | มิ.ย.-๖๖                 | โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอน<br>สวรรค์ หมู่ที่ 10(ข้างโรงเรียนบ้านสามข้าว) - นาหนองยาง             | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน | -          | -               | 500,000    | เฉพาะเจาะจง | 120                     | กู้เงินทุนส่งเสริม<br>กิจการเทศบาล |

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน  
(นางภัทราภรณ์ โคตรโยธา)

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาลตำบลดงเย็น  
(นายวิวัฒน์ชัย เจริญวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์)

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรีตำบลดงเย็น  
(นายอุทิน จันทะโสม)